

平成25年度 看護部業務委員会活動報告

－5S活動の取り組み報告－

看護部業務委員会

平原 広登 石川 裕子 藤原かをる

岩永美世子 村田佐知子

【はじめに】

5S活動を進めるためには、実施者すべてが共通の認識を持つことと整理・整頓・清掃の基準が必要である。今年度の業務主任会のグループ活動では、「働きやすい職場環境（安全管理の視点）を維持するために5Sを身につける」ことを活動目標として、基準の作成に向けて取り組みを行った。

【活動内容】

整理・整頓・清掃の基準の作成のために、5S活動に取り組んでいる他病院への施設見学を実施した。また、5S活動の共通認識への働きかけとしてe-ラーニングの作成や各部署での5Sチェックの実施を行った。

【活動結果】

まずグループ内で5Sについて理解を深め、具体的な対策の実施に向け、5S活動を病院全体で実施している磐田市立総合病院へ施設見学を行った。5S活動の成果として、定数の見直しによるコストの削減や医療安全・感染対策に対する職員の意識の向上などが挙げられた。また、5S活動が継続することで、職場の雰囲気改善やスタッフの仕事に対する意欲の向上というような職場環境への影響も出ていた。ここで得られた5Sに関する資料をもとに整理・整頓に着手し、毎月の5Sチェックリストを活用した職場内のチェックから取り組み場所を決め、整理するための廃棄基準や整頓の方法の検討を行った。また、部署での5S活動の共通認識への働きかけとして、e-ラーニングによる受講を予定（2月に実施）している。

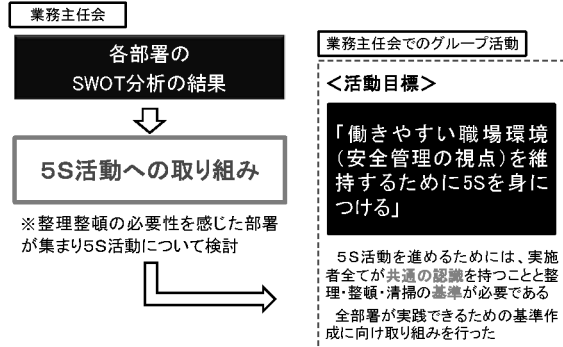
【おわりに】

5S活動は業務の根本となるものであり、5S活動を行うことで、職場環境の改善が目に見えて実感できる。しかし、部署毎ではなく、組織全体で取り組むことが成功の秘訣であるため、今後は業務主任会の活動から院内全体へと5S活動を広げていきたいと考える。

平成25年度 看護部業務改善委員会活動報告 ー5S活動の取り組み報告

看護部業務改善委員会
平原広登 石川裕子 藤原かをる
岩永美世子 村田佐知子

【はじめに】

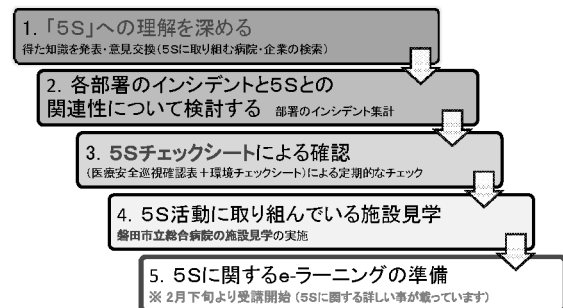


【5Sの定義】

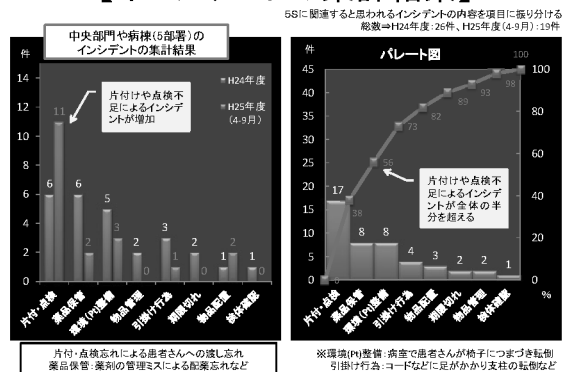
整理 (Seiri)	必要なものと不要なものを分け、不要なものを捨てる
整頓 (Seiton)	必要なものがすぐに取り出せるように置き場所、置き方を決め、表示を確実にこなう
清掃 (Seisou)	掃除をしてゴミ、汚れのないきれいな状態にすると同時に細部まで点検する
清潔 (seiketsu)	整理・整頓・清掃を徹底して実行し、汚れのないきれいな状態を維持する
しつけ (shituke)	決められたことを、決められたとおりに行うよう習慣づけること

徳田市立総合病院の講義資料から引用

【業務主任会での活動内容】



【インシデントの集計結果】



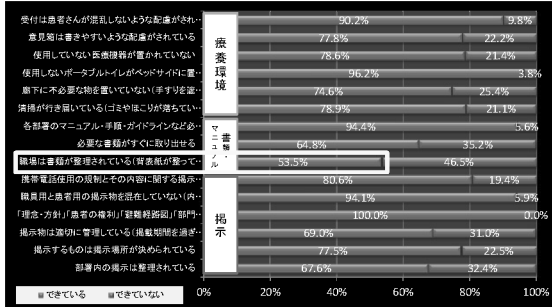
【5Sチェックリスト】

※医療安全巡視確認表と昨年度の業務主任会で
作成した環境チェックシートを合体させて使用

毎月、部署でチェックし業務主任会で提出

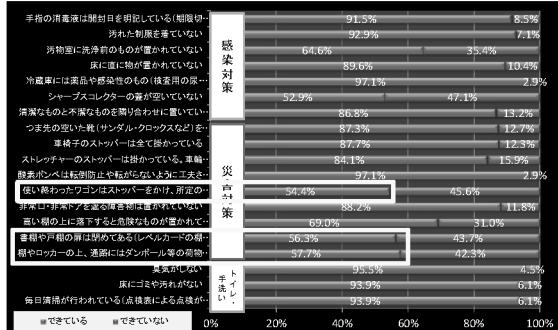
【5Sチェックリスト集計結果】

26部署 10月～H26年1月(3ヶ月)の集計結果



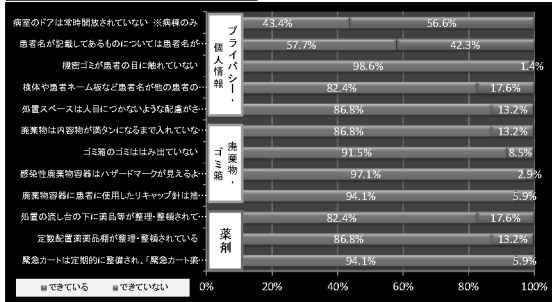
【5Sチェックリスト集計結果】

26部署 10月～H26年1月(3ヶ月)の集計結果



【5Sチェックリスト集計結果】

26部署 10月～H26年1月(3ヶ月)の集計結果



【病院施設見学①:整理】

Before

After

整理の判断基準

- 一年以上使用していない書類は捨てる。
- 保管期限を過ぎたものは捨てる。
- 複数保管してあるものはひとつ残して捨てる。
- 原本が存在するもの(コピー)は捨てる。
- 定数以上は置かない。
- 2年以上使用していない用品は別保管する。
- 壊れて使用できない電子機器は捨てる。

整理の進め方

- 整理の共通ルールを設定
- 整理の対象場所を設定
- 1週間(「整理」「整頓」)を完成させることを目標に場所を片付ける
- 現状の問題点の抽出
- 置き場所・量・表示の設定
- 具体的な検討と実施
- 実施結果の評価と見直し

【病院施設見学②:整頓】

市販のものを活用し、アンプル立てを作成(費用は病院へ請求)

収納する場所が明示され、番号があるため動線後に数を確認する

整頓の進め方

- 整理の共通ルールを設定
- 整理の対象場所を設定
- 1週間(「整理」「整頓」)を完成させることを目標に場所を片付ける
- 現状の問題点の抽出
- 置き場所・量・表示の設定
- 具体的な検討と実施
- 実施結果の評価と見直し

【病院施設見学③:清掃】

5分間清掃予定表

清掃担当の場所も決まっております。清掃をしたらOをつける

清掃基準

部署で清掃基準に沿って、1回/日・5分間の清掃活動の実施(実施時間帯は勤務開始前または終了前)

【活動結果】

5S活動について理解を深め、
現状の分析を行った



片付けや点検不足、薬剤管理に
おけるインシデントが多い

使用後の物品の片付けや
書類・不要な物品の整理など
環境整備が必要である



課題の改善のため、磐田市立
総合病院への施設見学を行った



・ここで得られた5Sに関する
資料をもとに整理・整頓に着手し、
毎月の5Sチェックリストを活用した
職場内のチェックから取り組み場所を
決め、整理するための廃棄基準や整頓の
方法の検討を行った

・また、部署での5S活動の共通認識への
働きかけとして、オンラインによる
受講を予定(2月に実施)している

【おわりに】

5S活動は業務の根本となるものであり、
5S活動を行うことで、職場環境の改善が
目に見えて実感できる



しかし、部署毎ではなく、組織全体で
取り組むことが成功の秘訣であるため、
今後は業務主任会の活動から院内全体へ
と5S活動を広げていきたい